

Niederschrift

über die öffentliche Sitzung des Kurbetriebsausschusses der Gemeinde Büsum am 13. März 2014 um 18:30 Uhr im Sitzungssaal des Rathauses in Büsum

Gesetzliche Mitgliederzahl des Kurbetriebsausschusses: 11

Anwesend sind:

I. Stimmberechtigte Mitglieder:

1. Als Vorsitzender Thomas Bultjer
2. Dirk Johannsen
3. Susanne Kähler
4. Hugo Köhler
5. Bernhard Krippel
6. Hans-Jürgen Lütje
7. Walter Pistorius
8. Dr. med. Thomas Sayer
9. Andreas Schemionek
10. Marianne Schulze
11. Annemarie Witt

II. Nicht stimmberechtigt:

1. Dietmar Böcker, Gemeindevertreter
2. Christa Bruns, Gleichstellungsbeauftragte
3. Dominik Klebs, Controller Gemeinde Büsum
4. Martina Koch, Personalrat
5. Joachim Laabs, Gemeindevertreter
6. Olaf Raffel, Geschäftsführer TMS Büsum GmbH TMS Manager
7. Wilhelm Schmidt, Seniorenbeirat
8. Maik Schwartau, Bürgermeister
9. Volker Steen, Gemeindevertreter
10. Jörn Strüben, Protokollführer

Die Mitglieder des Kurbetriebsausschusses waren durch Einladung vom 03.03.2014 auf Donnerstag, den 13. März 2014, 18:30 Uhr, unter Mitteilung der Tagesordnung einberufen. Zeit, Ort und Tag der Sitzung sowie die Tagesordnung waren öffentlich bekannt gegeben. Der Vorsitzende stellt bei Eröffnung fest, dass gegen die ordnungsgemäße Einberufung Einwendungen nicht erhoben werden. Der Kurbetriebsausschuss ist nach der Zahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

1. Einwohnerfragestunde

2. Entscheidungen über etwaige Einwendungen gegen die Niederschriften über die Sitzungen am 13.02.2014 und 27.02.2014 und Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse
3. Änderungsanträge
4. Geschäftsbericht der Betriebsleitung
5. Berichtswesen
6. Ergebnisse Workshop
7. Mitteilungen, Anfragen, Eingaben

Nichtöffentlicher Teil:

8. Instandhaltungsmaßnahmen Familienlagune
9. Auftragsvergabe
10. Gastronomie im Eigenbetrieb Kur und Tourismus Service Büsum
11. Geschäftsbericht der Betriebsleitung
12. Ergebnisse Workshop
13. Mitteilungen, Anfragen, Eingaben

Öffentlicher Teil:

Zu TOP 1) Einwohnerfragestunde

Von den anwesenden Einwohnerinnen und Einwohnern werden keine Fragen gestellt.

Zu TOP 2) Entscheidungen über etwaige Einwendungen gegen die Niederschriften über die Sitzungen am 13.02.2014 und 27.02.2014 und Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse

Alle Mitglieder haben eine Kopie der Niederschriften über die Sitzungen am 13.02.2014 und 27.02.2014 erhalten. Die Niederschriften konnten erst kurzfristig vor dieser Sitzung zugestellt werden. Die Genehmigung der Niederschriften wird in der nächsten Kurbetriebsausschusssitzung erfolgen.

Zu TOP 3) Änderungsanträge

Die Tagesordnung soll um folgende Tagesordnungspunkte erweitert werden:
Neu im öffentlichen Teil TOP 6) „Ergebnisse Workshop
Neu im nichtöffentlichen Teil TOP 8) „Instandhaltungsmaßnahmen Familienlagune“; TOP 9) „Auftragsvergabe“.

Beschluss:

Der Erweiterung der Tagesordnung um die TOP´s 6) und TOP 8) wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

Die nachfolgenden TOP´s verschieben sich entsprechend.

Beschluss.

Der Erweiterung im nichtöffentlichen Teil um den TOP 9) wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: 10 x Ja; 1 x Enthaltung

Die nachfolgenden TOP´s verschieben sich entsprechend.

Zu TOP 4) Geschäftsbericht der Betriebsleitung

Ein aktueller Geschäftsbericht liegt zurzeit nicht vor.

Zu TOP 5) Berichtswesen

Der Vorsitzende berichtet von der 1. Sitzung der Arbeitsgruppe „Berichtswesen“. Der Vorsitzende hat die wesentlichen Punkte dieses Gespräches zusammengefasst und stellt den Ausschussmitgliedern einen Entwurf über die mögliche Art und Weise des künftigen Berichtswesens vor.

Der Entwurf wird kurz diskutiert. Der Ausschuss verständigt sich darauf, den Entwurf innerhalb der jeweiligen Fraktionen zu beraten und eine entsprechende Entscheidung zu treffen.

Ziel soll es sein, vor der Sommerpause 2014 die künftige Art und Weise des gewünschten Berichtswesens zu beschließen.

Der Entwurf wird den Mitgliedern des Ausschusses zur nächsten Sitzung zur Verfügung gestellt.

Zu TOP 6) Ergebnisse Workshop

Um den Einwohnerinnen und Einwohnern den Fortschritt der Entscheidungen des Workshops weiterhin transparent offen zu legen, erklärt der Vorsitzende anhand eines Zeitplanes die bereits durchgeführten und die noch ausstehenden Maßnahmen. Der Zeitplan lässt deutlich erkennen, dass bereits einige Entscheidungen umgesetzt wurden. Grundsätzlich kann der Workshop und das bisher Errichtete als Erfolg gewertet werden.

Zu TOP 7) Mitteilungen, Anfragen, Eingaben

Herr Raffel weist noch einmal darauf hin, dass die Einwohnerkarte für Büsumerinnen und Büsumer nur persönlich und unter Vorlage des Personalausweises zum Preis von 20,00 € jährlich erworben werden kann.

Aufgrund der sehr guten Wetterlage war Büsum an den März-Wochenenden sehr gut besucht. Leider waren die Toilettenhäuschen noch nicht alle geöffnet. Auch die Leerung der Mülleimer war unzureichend.

Das Problem wurde erkannt und entsprechend behoben. Der Technische Dienst hat reagiert und wird für die Zukunft gewappnet sein.

**Für die Tagesordnungspunkte 8) bis 12) liegen Gründe für den Ausschluss der Öffentlichkeit im Sinne von § 35 Abs. 1 Satz 2 der GO vor.
Es wird beantragt, dass die Tagesordnungspunkte 8) bis 12) unter Ausschluss der Öffentlichkeit beraten und entschieden werden.**

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

Ende der Sitzung: 21:35 Uhr

Vorsitzender:

Thomas Bultjer

Schriftführer:

Jörn Strüben